

<確認資料> R3.12

学校を欠席・遅刻する時の連絡方法



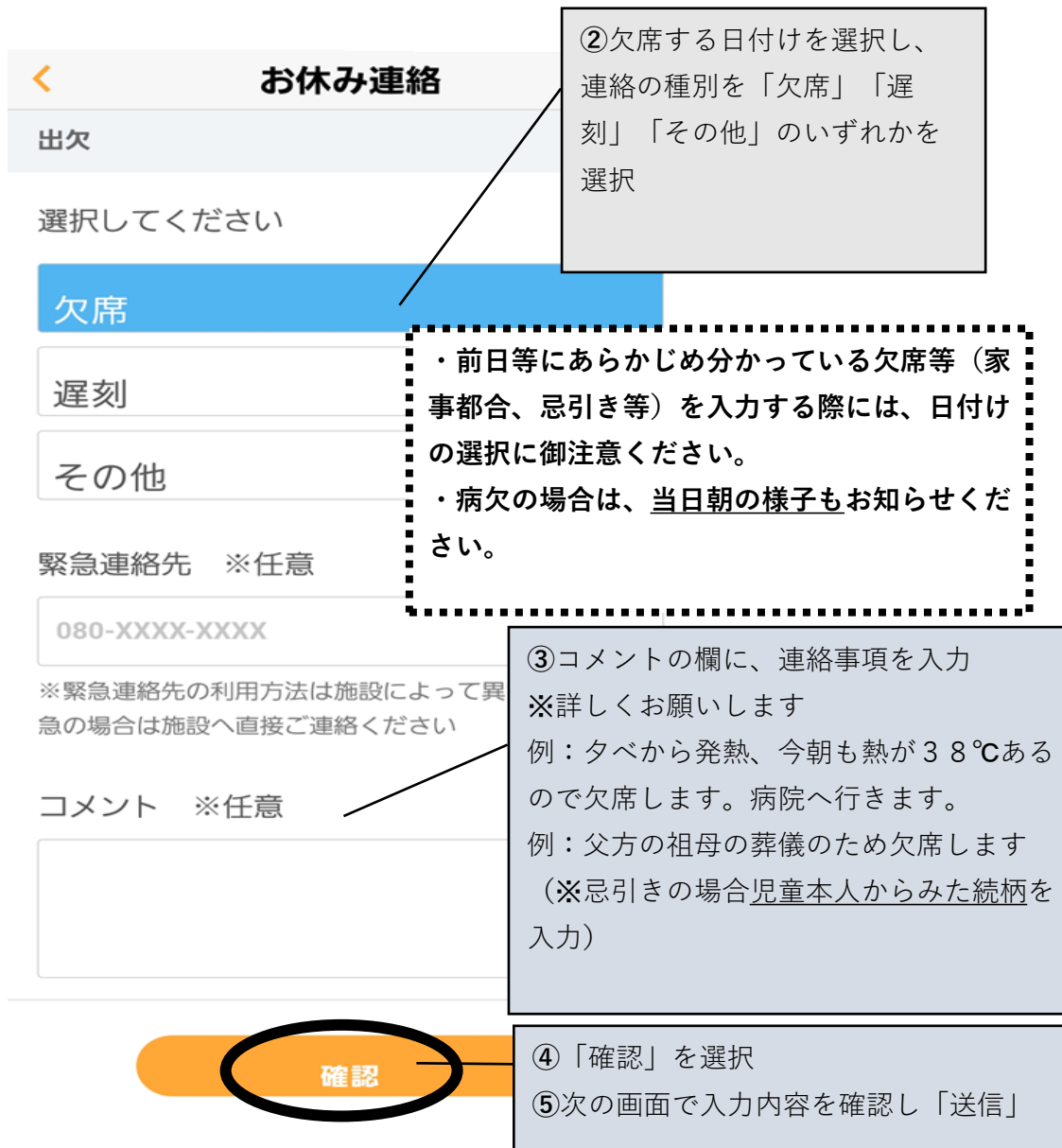
- マチコミには8：05までに入力してください。
(電話での連絡は7：50～8：15)
- 「コメント」に理由や連絡事項を入力してください。
- 「体調管理」の方に欠席連絡等を入力しないでください。
- 登校班へは電話で連絡してください。

※お子さんの名前はフルネーム、漢字等をお願いします
(間違い防止のため平仮名のみ、名字のみ等は不可)



※保護者の方へ

マチコミ欠席入力、体温入力についての確認資料です。入力方法等、御確認いただけますようお願い申し上げます。



体温・健康観察 結果の入力方法



- 毎日8：05までにマチコミに入力してください。
欠席する場合にも入力してください。

※お子さんの名前はフルネーム、漢字等をお願いします（間違い防止のため平仮名のみ、名字のみ等は不可）

初めての場合、年度初めは、まずお子さんの情報を登録・確認
※フルネーム、漢字等で、氏名の間を一つ空ける。
※一桁の出席番号は、01, 02...のように0をつける。
「番」は不要、空白は入れない。
※必ず「保存」を押す。
※一度登録すれば、毎回登録する必要はありません。
登録情報の変更は、体温入力画面からできます。

体調管理

お子様の登録

入力されたデータは施設管理者も閲覧できません。

施設
今市第二小学校

グループ
〇年生

クラス・組など (例) 1年1組
〇年〇組〇〇

お子様の名前
日光 太郎

保存

マチコミ

連絡網(グループ一覧) 編集

日光市立今市第二小学校

メール タイムライン 各種情報 施設HP

+ グループを追加する

タイムライン イベント出欠 お休み連絡 **体調管理**

体調管理

体調管理

日光市立今市第二小学校 年組

日光 太郎

②入力するお子さんの名前を選択

③計測した体温を選択

04/24(金)
日光 太郎

体温
36.3

症状
 普段通り
 異変がある

他に症状があれば記入

④症状について選択。他に症状があれば下の欄に入力

⑤「保存」を押す

保存